

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ**(tematycznej, interwencyjnej)^{*)}**

Nr 89/NS/HŻŻiPU/2023

Gliwice, dn. 18.01.2023r.

(miejscowość i data)

*Kontrola sanitarna tematyczna w związku z prowadzonym żywieniem dzieci
w czasie ferii zimowych – półkolonie w roku 2023 r.*

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego /
Powiatowego / Granicznego^{*)} Inspektora Sanitarnego w Gliwicach

Helena Miśków – st. asystent, nr upoważnienia SSP/057/31/23

Anna Ozimkowska – mł. asystent, nr upoważnienia SSP/057/38/23

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021, poz. 195 z późn. zm.¹⁾), w związku z art. 67 §1, art. 68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 z późn. zm.¹⁾). Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr²⁾ 104/2017 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością i zmienionego zarządzeniem nr 291/19 z dnia 13 grudnia 2019 r. Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.)^{1)**} oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz.U. L 95 z 07.04.2017, str. 1—142) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Stołówka Szkole Podstawowej nr 41 im. Władysława Broniewskiego,
ul. Kormoranów 23, 44-100 Gliwice
(pełna nazwa, adres)

p. Karina Wódkowska - Semik – wicedyrektor szkoły
(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

Szkoła Podstawowa nr 41 im. Władysława Broniewskiego,
ul. Kormoranów 23, 44-100 Gliwice
NIP 6311069712, Regon 000721337

(informacje dodatkowe o zakładzie)

Katarzyna Pichowska – intendent
(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

nie przywołano świadków

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

¹⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujący publikator ustawy.

²⁾ Każdorazowo należy wskazać obowiązujące zarządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego określające tę procedurę wraz z jego zmianami.

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień / nieprawidłowości^{*)}.

Kontrolę sanitarną tematyczną przeprowadzono w związku z prowadzonym żywieniem dzieci w czasie ferii zimowych – półkolonii w Szkole Podstawowej nr 41 w Gliwicach. W zakładzie prowadzona jest produkcja posiłków od surowca do wyrobu gotowego podawanych w naczyniach wielokrotnego użytku. Półkolonie dla dzieci organizowane są w terminie od 16.01 do 20.01.2023 r. w godzinach od 7:00 do 15:00. W placówce żywionych jest 45 osób w wieku od 7 do 13 lat, jedno dziecko ma dietę eliminacyjną na laktozę wskazaną na wniosek rodzica. Dzieci w trakcie półkolonii są podzielone na 3 grupy. W stołówce szkolnej jest wydawany obiad dwudaniowy od godziny 13:00 w jednej turze dla wszystkich dzieci. Gotowe posiłki rozdzielane są w pomieszczeniu kuchni właściwej i wydawane przez okienko wydawcze. Zwrot brudnych naczyń odbywa się przez okienko podawcze do zmywalni naczyń stołowych. Po skończonym posiłku personel myje i dezynfekuje krzesła oraz stoły na części jadalnej stołówki. Koszt posiłku 7zł na osobę. Pomieszczenia stołówki utrzymane w czystości. Część produkcyjna składa się z kuchni właściwej, przygotowalni i zmywalni, prowadzone są bieżące rejestry na podstawie opracowanych procedur sytemu HACCP i GHP, GMP tj. rejestry temperatur w urządzeniach chłodniczych, dezynfekcji jaj, mycie i dezynfekcja pomieszczeń i sprzętu. Odpady pokonsumpcyjne są odbierane na podstawie zawartej umowy przez prywatną. Przy wydawaniu posiłków są zatrudnione 2 osoby. Przedłożono do wglądu aktualne orzeczenia lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych. Personel ma kompletną i czystą odzież ochronną. Przedłożono tygodniowy jadłospis w którym są uwzględnione występujące w posiłkach alergeny. Głównymi dostawcami produktów spożywczych są: Chłodnie Europejskie, Makro Zabrze, Fuks – warzywa i owoce Gliwice. W placówce są środki do dezynfekcji zarówno rąk jak i powierzchni sprzętów i urządzeń. Na chwilę obecną zabiegi DDD prowadzone są w ramach wewnętrznej obserwacji.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *laptop i drukarka SK/S/K/27/NS/HŻŻiPU, fartuchy ochronne*

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano: *nie ukarano*

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego

z dnia nr

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty : *brak*

3. Inne informacje dotyczące ustaleń / uzgodnień*)

.....
.....
.....
.....

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: *dokonano wpisu odnośnie przeprowadzonej kontroli*

.....
.....
.....

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu^{*)}.

Pan (i) wnosi / nie wnosi^{*)} uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

Nie wnosi uwag i zastrzeżeń do protokołu

6. Uwagi osoby kontrolującej

Nie wnosi uwag i zastrzeżeń do protokołu

7. Czas trwania kontroli: od 12:00 do 13:00

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

Brak odmowy

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: *Brak poprawek*

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

ul. Kormoranów 23
44-100 Gliwice

.....
(podpisy świadków)

Karina Wódkowska-Semik
WICE D Y R E K T O R
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 15

.....
[Podpis]

.....
[Podpis]

(podpisy osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 18.01.2023r.

otrzymałem (-am) w dniu 18.01.2023r.

WICE D Y R E K T O R
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 15

.....
[Podpis]
Karina Wódkowska-Semik

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 15
ul. Kormoranów 23
44-100 Gliwice

.....
(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel / osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono^{*)} wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

^{*)} zaznaczyć właściwe

^{**)} skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawo przedsiębiorców